

# Usage des Outils de Webconférence



Fonctionnalité	Marsha	Zoom	Rendez-vous
Participants max en réunion	100	300	10
Participants max en webinaire (Licence webinaire)	-	500	-
Participants max classe virtuelle	100	500	-
Nombre de caméras actives (recommandation)	2	500	2
Nombre de micros ouverts simultanément (recommandation)	3	3	3
Utilisable depuis Moodle	Oui	Oui	Non
Partage écran	Oui	Oui	Oui
Partage documents	Oui	Oui	Oui
Tableau blanc	Oui	Oui	Oui

Fonctionnalité	Marsha	Zoom	Rendez-vous
Sondage	Oui	Oui	Non
Sous-titre automatique	Non	Oui	Non
Traduction avec interprètes	Non	Oui	Non
Traduction automatique	Non	Oui	Non
Compte-rendu par IA	Non	Oui (sous réserve)	Non
Accessibilité mobile (Android/iOS)	Mode Web	Mode web Zoom	Mode web Jitsi Meet
Diffusion en direct (streaming - RTMP)	Non	Oui	Non
Ponts H323 /SIP (Polycom)	Non	Oui	Oui
Ponts Audio Conférence (Téléphone)	Non	Oui	Oui
Disponibilité géographique	France, internationale possible pour les invités (restriction possible dans certains pays).	>200 pays (réunions vidéo) ; restrictions dans 5-10 pays (ex. Cuba, Iran, Syrie,...)  40-50 pays (Zoom Phone)	France, internationale possible pour les invités (restriction possible dans certains pays).

# Cas d'usage recommandés

## RECHERCHE



Je cherche un outil pour partager et discuter de données de recherche en équipe.  
**Marsha (\*), Rendez-vous (\*), Zoom**

## ENSEIGNEMENT



Je souhaite utiliser un outil pour donner des cours en ligne ou en hybride.  
**Marsha (\*), Rendez-vous (\*), Zoom**

## CONSEILS D'ADMINISTRATION



Je souhaite utiliser un outil pour des réunions stratégiques internes, où on discute de l'établissement et sa gouvernance. **Marsha (\*), Rendez-vous (\*), Zoom**

## ADMINISTRATION



Je souhaite utiliser un outil pour cordonner des activités administratives avec des collègues (internes et externes). **Marsha (\*), Rendez-vous (\*), Zoom**

## ÉTUDIANTS



En tant qu'étudiant j'ai besoin d'organiser des réunions en ligne avec des acteurs internes et externes pendant mes études. **Rendez-vous**



### Informations sensibles (\*)

Les informations sensibles sont de natures :

- sensible (tant au sens de l'instruction interministérielle n°901 sur les données sensibles, qu'au sens du Règlement général sur la protection des données) ;
- à « diffusion restreinte » ;
- relevant de la protection du patrimoine scientifique et technique et en particulier les « informations à régime restrictif » et toutes informations échangées par les ZRR ;
- relevant de la protection du secret de la défense nationale.

## **Rendez-vous Renater (Jitsi)**

Rendez-vous est le service de webconférence de Renater, basé sur Jitsi Meet, destiné aux établissements connectés au réseau éducatif et de recherche français.

## **Marsha (BBB)**

Marsha est une plateforme nationale gérée par France Université Numérique (FUN), intégrant BigBlueButton (BBB) pour des classes virtuelles interactives pour l'enseignement supérieur.

## **ZOOM**

Zoom est une plateforme de visioconférence privée d'origine américaine. Il domine le marché mondial avec plus de 300 millions de participants quotidiens.

## **Conseils pour une visioconférence sans risque**

Les interruptions et les intrusions de personnes extérieures à votre public attendu est un risque élevé si certaines précautions ne sont pas prises. Pour les visioconférences destinées à une audience, toute ou partie, extérieure à l'université (conférences, colloques, séminaires, soutenances...) et organisée en dehors de la plateforme Moodle, nous vous conseillons :

1. de planifier votre réunion avec les caractéristiques : Mot de passe et Salle d'attente activées
2. de ne pas communiquer publiquement l'adresse et le mot de passe de la visioconférence (pages web, listes de diffusions, Facebook, Twitter ou autres réseaux sociaux...)
3. de privilégier les pré-inscriptions
4. de ne communiquer les coordonnées de la visioconférence qu'aux personnes pré-inscrites

Les conseils de la CNIL pour utiliser les outils de visioconférence • <https://www.cnil.fr/fr/covid-19-les-conseils-de-la-cnil-pour-utiliser-les-outils-de-visioconference>